

**План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников на 2025/2026 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Перечень мероприятий</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Заседание педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников ДОУ	Август-сентябрь 2025	Заведующий
2	Анализ нормативных правовых актов, связанных с трудовой деятельностью воспитателя и их актуализация в части реализации требований х. установленных ч.6, ч. 6.1, ч. 6.2 ст.47 Федерального закона «Об образовании в РФ»	Август-сентябрь 2025	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР
3	Внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников с учётом положений ФЗ «Об образовании в РФ», приказов Минпросвещения и Минтруда России	Август-сентябрь 2025	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР
4	Внесение изменений в НЛА ДОУ (должностные инструкции, должностные обязанности, Правила внутреннего распорядка и др.)	В течение учебного года	Заведующий
5	Внедрение информационных технологий для сбора отчётных данных и данных мониторингов	В течение учебного года	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР
6	Повышение квалификации педагогических работников в области применения информационных технологий для оформления содержания педагогической деятельности	В течение учебного года	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР
7	Правовое просвещение посредством размещения правовой информации на официальной странице сайта ДОУ и чатах ДОУ в социальной сети.	В течение учебного года	Ответственный за сайт

**Перечень документации подготовка, которой осуществляется педагогическими работниками ДОУ при реализации образовательной программы дошкольного образования и адаптированной программы дошкольного образования.**

**Организационно-методические документы:**

- Календарно – тематическое - планирование;
- Журнал или табель ежедневного учета посещаемости детей.