



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №78 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИКАЗ

От 03.02.2025

№ 5

**Об утверждении перечня должностей,
подверженных коррупционными рисками**

ПРИКАЗЫВАЮ:

В целях реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ, руководствуясь нормами, установленными разделом 3 Указа Президента РФ от 18.05.2009 №557, для осуществления контроля исполнения коррупционно опасных функций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение 1).
2. Утвердить карту коррупционных рисков и пути их предотвращения в ГБДОУ (Приложение 2).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Дмитриевская О.О.

Перечень должностей ГБДОУ детский сад №78 Центрального района СПб
замещение которых связано с коррупционными рисками.

К высокой степени участия должностных лиц в осуществлении коррупционно опасных функций относятся лица, в должностные обязанности которых входит:

- право подписи финансовых документов;
- подготовка и визирование проектов решений;
- участие в коллегиальных органах, принимающих решения.

Критериями, характеризующими степень участия должностного лица в осуществлении коррупционно опасных функций, могут служить следующие действия:

- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей;
- оказание неправомерного предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в предоставлении услуг;
- необоснованное затягивание решения вопроса, решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица;
- нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций;
- действия распорядительного характера, превышающие полномочия или не относящиеся к трудовым полномочиям;
- дарение Подарков и оказание неслужебных услуг.

Список должностей и опасных функций, в сфере деятельности ГБДОУ детский сад №78
Центрального района СПб:

| Должность | Функции |
|--------------------------------|--|
| Заведующий | Осуществление организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций. Реализация целевых программ - расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению. Предоставление муниципальных услуг гражданам; управление муниципальным имуществом; осуществление закупок для нужд учреждения. |
| Заместитель заведующего по УВР | Осуществление постоянно и временно организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций; предоставление муниципальных услуг гражданам; хранение и распределение материально-технических ресурсов. |
| Заместитель заведующего по АХР | Осуществление постоянно и временно организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций; предоставление муниципальных услуг гражданам; хранение и распределение материально-технических ресурсов. |
| Старший воспитатель | Предоставление государственных услуг гражданам; хранение материально - технических ресурсов. |
| Воспитатель | Предоставление государственных услуг гражданам; хранение материально - технических ресурсов. |
| Специалист по закупкам | Осуществление закупок для нужд учреждения; |

Карта коррупционных рисков и пути их предотвращения

| Коррупционные риски | Комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков |
|--|---|
| Контроль приема, перевода и отчисления воспитанников в соответствии с нормативными документами. | Обеспечение открытой информации о наполняемости групп. |
| Доступ к персональным данным воспитанников, законных представителей, сотрудников. | Ограничение доступа третьих лиц к базе персональных данных, хранение персональных данных на бумажных носителях в недоступных местах в соответствии с Положением о персональных данных. |
| Размещение заказов, заключение муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров на выполнение работ и оказание услуг, осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности. | Ревизионный контроль со стороны Учредителя; Создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства.Размещение информации о заключении муниципальных контрактов на официальном сайте гос. закупок, при заключении гражданско-правовых договоров соблюдение необходимых критериев (минимальная цена, качество). |
| Получение подарков; Небезвыгодные предложения педагогу от родителей воспитанников, педагогом чьей группы он является; Небескорыстное использование возможностей родителей (законных представителей) воспитанников. | Принятие мер по урегулированию конфликта интересов, соблюдение педагогической этики, уведомление руководителя о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. |